



# AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA COMUNE DI MIRA

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



## AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'ELABORAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI DISPONIBILI AD EROGARE SERVIZI NELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA, AI SENSI DELLA DGR N. 69/2023

In esecuzione della Determinazione n. 742 del 29/07/2024

### Art.1 PREMESSA

La presente progettualità si colloca all'interno di un contesto di programmazione regionale e nazionale a favore del contrasto della povertà ed in particolare della povertà educativa di nuclei familiari con minori in situazione di vulnerabilità. Si tratta di un fenomeno crescente sul territorio, anche a fronte del basso capitale relazionale delle famiglie, dell'aumento generale del costo della vita e della multi vulnerabilità che caratterizza un numero sempre più elevato di nuclei familiari con minori. La multi vulnerabilità, in particolare, si configura come una condizione che favorisce la marginalizzazione e l'esclusione sociale, con importanti ripercussioni sulla qualità della vita del nucleo familiare, sul livello di stabilità dei legami e delle relazioni extra-familiari e difficoltà spesso a rivolgersi ai servizi, per un'intercettazione precoce delle situazioni di rischio e di possibile intervento.

In coerenza con quanto sopra descritto, la Regione Veneto con la DGR n. 69 del 26/01/2023, intende sperimentare e promuovere un sistema integrato di presa in carico, attraverso l'attivazione delle Équipe Multidisciplinari e azioni pilota a sostegno dell'autonomia delle famiglie.

Si ritiene, infatti, che fronteggiare la multi vulnerabilità con un approccio multidimensionale, integrato tra risorse pubbliche e private e tra policies regionali e nazionali, possa rappresentare una strada vincente e valorizzante del lavoro con le comunità e con le reti territoriali. Con la DGR qui citata, la Regione Veneto ha approvato un Avviso Pubblico, rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali ed agli Enti Accreditati alla Formazione, per la presentazione di proposte progettuali atte alla realizzazione delle azioni previste.

L'ATS VEN\_13, di cui il Comune di Mira è Capofila, ha individuato con determinazione n. 279 del 20/03/2024 la "GIUSEPPE OLIVOTTI S.C.S. ONLUS" con sede a Mira (VE) in Via Nazionale 57, come Organismo di Fondazione (OdF) in qualità di soggetto proponente e gestore della proposta progettuale nel territorio. A tal fine, la Regione Veneto ha riconosciuto per il nostro ATS un importo di € 490.851,00 complessivi, che il Comune di Mira non gestirà direttamente, in quanto la Regione del Veneto ha trasferito all'OdF individuato le risorse economiche per l'attuazione del presente progetto.

### Art. 2 BREVE DESCRIZIONE E OBIETTIVI DEL PROGETTO

L'obiettivo del progetto è far emergere nei nuclei familiari destinatari le risorse per l'avvio di un processo di autonomia, in un'ottica di welfare generativo, tramite una presa in carico rapida e coordinata, dando supporto ai nuclei stessi nei processi di adattamento.

Le azioni promosse dal progetto sono perseguite in osservanza ai principi di:



# AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA COMUNE DI MIRA

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



- sostegno alla famiglia, alla genitorialità e alla natalità per le famiglie a maggior rischio di povertà;
- attivazione delle competenze residue;
- elaborazione di progetti personalizzati rivolti alle famiglie, finalizzati all'acquisizione graduale di autonomia;
- potenziamento dei modelli di intervento multisettoriale e di cooperazione pubblico-privato.

I principi sopra declinati trovano espressione nei seguenti obiettivi generali:

- rafforzare il sistema di collaborazione tra i soggetti coinvolti nei processi di presa in carico degli utenti (case management) e migliorare la sinergia verticale e orizzontale tra i servizi locali, le strutture regionali, gli Ambiti Territoriali Sociali, i servizi sociali dei Comuni, i servizi socio-sanitari delle AULSS e altri operatori pubblici e privati, che operano in sussidiarietà con i servizi pubblici;
- sperimentare un'offerta di servizi *tailor-made* per le persone a rischio di esclusione sociale, in particolare per i nuclei familiari multi vulnerabili in condizione di svantaggio economico.

La proposta progettuale si sviluppa in n. 2 specifiche componenti:

- **Componente 1: "Configurazione della rete e sperimentazione dei sistemi"**: la finalità è quella di sperimentare dei sistemi interistituzionali di presa in carico per rafforzare la rete dei servizi con interventi rivolti agli operatori, con l'obiettivo di dividerne linguaggi e modelli di intervento per una presa in carico multidisciplinare.
- **Componente 2: azioni pilota**: interventi diretti ai nuclei familiari per offrire alle famiglie più fragili l'accesso ai servizi, sviluppando percorsi di attivazione sociale e riducendo il rischio di povertà ed esclusione.

Nello specifico, l'oggetto del presente procedimento trova collocazione nella **componente n. 2**, ed in particolare nell'erogazione di interventi rivolti a nuclei familiari, nei loro diversi contesti di vita, sviluppando percorsi per l'autonomia e l'attivazione sociale. I Servizi Sociali Territoriali, responsabili della presa in carico di tali nuclei, attiveranno le équipe multidisciplinari interservizio con la possibilità di accedere a voucher per l'accompagnamento all'autonomia delle famiglie, da utilizzare per garantire l'accesso a servizi territoriali, sulla base degli obiettivi definiti nel Piano di Intervento Multidimensionale.

Il voucher, attivato dal case manager, consiste in un pacchetto di interventi e servizi svolti dal soggetto erogatore, condiviso con la famiglia. L'équipe multidisciplinare interservizio in accordo con la famiglia individua:

- le problematiche presenti nel nucleo familiare, l'intensità del bisogno e quindi il valore del voucher di cui il nucleo beneficerà (intensità bassa: € 3.000; intensità media: € 6.000; intensità alta: € 9.000);
- gli obiettivi e le priorità di intervento e quindi la tipologia, la frequenza e la durata dei servizi di cui il nucleo familiare necessita.

I voucher possono essere rinnovati.

Nell'azione di costruzione dell'offerta territoriale di servizi, la Cabina di Regia Famiglia e Minori dell'ATS VEN\_13 ha già predisposto un catalogo di possibili interventi accessibili attraverso i



# AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA

## COMUNE DI MIRA

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



voucher, come da direttive regionali, e rientranti in n. 3 macroaree in relazione alla tipologia di interventi e servizi erogati:

- 1- SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'
- 2- SOSTEGNO ALL'ORGANIZZAZIONE FAMILIARE
- 3- SERVIZI INNOVATIVI

Le schede di descrizione degli interventi inseriti a catalogo sono riportate nell'**ALLEGATO A1**.

### Art. 3 FINALITÀ DELL'AVVISO

Con il presente Avviso Pubblico, il Comune di Mira, in qualità di Capofila dell'ATS VEN\_13, intende raccogliere le candidature dei soggetti interessati ad essere iscritti nell'elenco dei soggetti erogatori.

L'elenco verrà utilizzato dalle équipe multidisciplinari per individuare gli enti più rispondenti ai bisogni rilevati e per la conseguente erogazione dei servizi previsti nel progetto individualizzato della famiglia destinataria. Il soggetto proponente "GIUSEPPE OLIVOTTI S.C.S. ONLUS" per tramite del Voucher Manager, provvederà alla contrattualizzazione e all'erogazione del voucher, che potrà avere valori diversi a seconda dell'intensità dell'intervento: alta, media, bassa.

### Art. 4 DESTINATARI

I destinatari dei servizi e degli interventi sono le famiglie con minori in situazione di vulnerabilità, in carico ai Servizi Sociali Territoriali ed individuate dalle équipe multidisciplinari a composizione variabile tra servizi pubblici e non.

### Art. 5 MODALITÀ DI ACCESSO AL CATALOGO E DI FRUIZIONE DEI SERVIZI

Il Case Manager, attraverso l'équipe multidisciplinare, elabora con la famiglia beneficiaria un Piano di Intervento Multidimensionale, all'interno del quale vengono di comune accordo identificati il/i servizio/i del catalogo, fruibili dalla famiglia attraverso i voucher di accompagnamento.

Il Voucher Manager opererà a stretto contatto con il Case Manager per garantire l'erogazione tempestiva e puntuale dei Voucher di accompagnamento per le famiglie. Sarà cura del soggetto individuato all'interno dell'Albo, erogare il/i servizio/i scelto/i con contrattualizzazione diretta da parte dell'Ente Accreditato alla Formazione "GIUSEPPE OLIVOTTI S.C.S. ONLUS".

### ART. 6 – COMPETENZE RECIPROCHE

Si declinano a seguire le competenze specifiche di ciascun soggetto coinvolto per la realizzazione di quanto oggetto del presente Avviso.

Sono in capo all'Ambito Territoriale Sociale, anche per tramite della Cabina di Regia Famiglie e Minori, le seguenti attività:

- la promozione e la diffusione del catalogo dei servizi e dell'Albo fornitori;
- la cura della rete con i soggetti dell'Albo;
- l'attività di raccordo e monitoraggio con l'Ente Accreditato alla Formazione "GIUSEPPE OLIVOTTI S.C.S. ONLUS";
- la definizione delle modalità di accesso alle risorse nel territorio;



# AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA

## COMUNE DI MIRA

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



Sono in capo ai Servizi Sociali Territoriali le seguenti attività:

- l'individuazione dei nuclei familiari vulnerabili per l'accesso al progetto DGR n. 69/23;
- l'attivazione, attraverso l'Ufficio d'Ambito, delle équipe multidisciplinari;
- la definizione del Piano di Intervento Multidimensionale ed il suo monitoraggio;
- la cura della rete dei servizi/soggetti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi definiti nel Piano di Intervento Multidimensionale;
- la definizione, in accordo con l'ATS, del valore del voucher da attivare e della rosa di servizi da catalogo da includervi;
- il supporto alla famiglia nella scelta del soggetto dell'Albo e del servizio meglio rispondente ai bisogni e agli obiettivi previsti dal Piano di Intervento Multidimensionale e l'attivazione del voucher.

Restano in capo all'Ente Accreditato alla Formazione "GIUSEPPE OLIVOTTI S.C.S. ONLUS", per tramite della figura del Voucher Manager, le seguenti attività:

- la contrattualizzazione con il soggetto dell'Albo scelto;
- la gestione economico-amministrativa del servizio;
- il rimborso del voucher;
- l'attività di monitoraggio amministrativo dell'andamento degli interventi;
- la rendicontazione degli interventi erogati.

È in capo al soggetto erogatore individuato l'erogazione del servizio prescelto, la cura della reportistica da comunicare al Case Manager rispetto all'andamento degli interventi e, se necessario, la partecipazione alle équipe multidisciplinari.

### ART. 7 DURATA DELL'ALBO E DEL CATALOGO

Il catalogo dell'offerta dei servizi e degli interventi e l'elenco di soggetti disponibili ad erogarli resteranno validi fino al 31/03/2026, data coincidente con il termine del progetto, salvo proroghe e/o diverse disposizioni regionali.

L'Albo ed il catalogo costituiti ai fini della DGR n. 69/2023 potranno mantenere validità anche successivamente a tale data, in base a successive specifiche regionali e/o dell'ATS, per la realizzazione di interventi e/o progetti di Ambito affini.

### Art. 8 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI ACCESSO

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della Manifestazione di Interesse e dovranno persistere al momento dell'eventuale erogazione del servizio, per il quale viene attivato il voucher. Il possesso dei requisiti potrà essere dichiarato tramite autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Possono presentare richiesta di iscrizione all'Elenco dei Soggetti erogatori, per uno o più servizi oggetto della presente procedura, tutti gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, nonché gli Enti del Terzo Settore come disciplinati dal D.Lgs. 117/2017 e successive modifiche e integrazioni, le Amministrazioni Pubbliche, le Società Partecipate pubbliche e le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona.

A titolo esemplificativo e non esaustivo possono presentare domanda i soggetti di seguito elencati:



# AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA COMUNE DI MIRA

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



- Amministrazioni pubbliche e Aziende Pubbliche;
- Imprese individuali;
- Società semplice, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società di capitali, società cooperative, ecc.;
- Cooperative sociali, ivi compresi i raggruppamenti tra le stesse;
- Organizzazioni di volontariato;
- Associazioni di promozione sociale;
- Associazioni, fondazioni e altre istituzioni a carattere privato non a scopo di lucro;
- Imprese sociali;
- Esercenti professioni iscritti all'albo professionale.

I suddetti soggetti possono presentare domanda in forma singola o associata, tramite consorzi o associazioni temporanee d'impresa. In quest'ultimo caso il raggruppamento dovrà esprimere il soggetto responsabile, che sarà garante dell'operato di tutti i consorziati e/o associati. Inoltre tutti i membri del raggruppamento dovranno possedere tutti i requisiti previsti.

I requisiti richiesti per la partecipazione sono:

## a) Requisiti di ordine generale

a.1) per gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, il richiedente:

1. Non deve trovarsi in alcuna delle condizioni definite dagli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
2. Non deve essere in condizione di non poter contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
3. Prevedere nel proprio statuto o nell'atto costitutivo e/o nel codice ATECO lo svolgimento delle attività per cui si richiede l'inserimento;
4. Deve garantire il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, degli accordi provinciali, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti e delle disposizioni di cui alla Legge 68/99;
5. Deve essere in regola con gli adempimenti contributivi, assistenziali e previdenziali;
6. Non deve aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di tutela della salute e di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
7. Non deve aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;
8. Non deve essere oggetto, con provvedimento definitivo, di una delle misure di prevenzione previste dal Libro I, titolo I, capo II, del D. Lgs. 159/2011 - Codice delle Leggi antimafia (riferito a titolari di impresa individuali, soci, legali rappresentanti, eventuali direttori tecnici, ecc...);





# AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA COMUNE DI MIRA

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



9. Deve essere iscritto, nel Registro delle Imprese, tenuto dalla Camera di Commercio competente per territorio, per lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto della richiesta di inserimento;
  10. Avere sede operativa all'interno del territorio Veneto.
- a.2) Per le Organizzazioni di volontariato, Associazioni di promozione sociale, Associazioni, Fondazioni e altre istituzioni a carattere privato non a scopo di lucro, il richiedente:
1. Deve essere in regola con gli adempimenti amministrativi e contabili stabiliti dal codice del terzo settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n° 117);
  2. Avere sede operativa all'interno del territorio Veneto.
- a.3) Per i Liberi Professionisti, il richiedente deve possedere i seguenti requisiti:
1. Essere iscritto agli Albi e Registri laddove previsto dalla legge in relazione all'attività svolta ed essere in possesso di Partita IVA per l'esercizio della professione;
  2. Assenza di condanne penali passate in giudicato e di procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
  3. Assenza di provvedimenti di destituzione dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare per qualsiasi causa ai sensi della normativa vigente;
  4. Avere sede operativa all'interno del territorio Veneto.

## b) Requisiti specifici di capacità tecnica e professionale

Il richiedente deve:

- Avere un'esperienza di almeno 18 mesi maturata nell'ambito del servizio per il quale si richiede l'inserimento o in servizi analoghi ovvero di almeno 12 mesi nel caso di richiedenti che svolgano l'attività in forma autonoma-libero professionale;
- Impiegare personale qualificato rispetto al servizio per cui si chiede l'inserimento;
- Avere un'adeguata conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e delle risorse della comunità, avendo la sede operativa o avendo operato all'interno del territorio di competenza dell'ATS VEN\_13 per almeno 18 mesi o in altra forma da documentare;
- Avere un'organizzazione, dotazioni tecniche e personale adeguati rispetto all'erogazione delle prestazioni per cui si richiede l'inserimento, con particolare attenzione alle modalità di contenimento dei turn over degli operatori, laddove l'attività non venga svolta in forma individuale;
- Avere un Coordinatore/Referente del servizio con adeguata qualificazione professionale, laddove l'attività non venga svolta in forma individuale;
- Garantire idonea formazione continua agli operatori dedicati ai servizi per i quali viene richiesto l'inserimento.



# AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA

## COMUNE DI MIRA

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



- Presentare certificato del casellario giudiziario così come richiesto per le attività svolte con minorenni.

### Art. 9 - SISTEMA DI VALUTAZIONE E CONTROLLO, REVOCA

L'istruttoria delle domande verrà gestita dal Comune di Mira, in qualità di Capofila dell'ATS VEN\_13. A seguito di specifico provvedimento, il soggetto verrà inserito nel catalogo d'offerta.

Si precisa che l'inserimento dei soggetti nel catalogo dell'offerta **non determina** l'insorgere di alcune obbligazione per l'ATS VEN\_13 né per l'Ente Accreditato alla Formazione "GIUSEPPE OLIVOTTI S.C.S. ONLUS".

L'inserimento nel catalogo può essere sospeso quando venga accertata la perdita di uno dei requisiti di cui all'art. 8, sino al suo completo ripristino. La revoca del provvedimento di inserimento è disposta dal Comune di Mira, esperite inutilmente le procedure di ripristinabilità, se permane la carenza di uno o più dei requisiti previsti per l'inserimento. La revoca dell'inserimento nel catalogo è altresì disposta nel caso di cessazione dell'attività, decisa dal Legale rappresentante del soggetto.

### Art. 10 - TRATTAMENTO DATI

In conformità con il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR) e alla normativa nazionale applicabile, il presente articolo disciplina il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti al bando per la creazione di un catalogo di offerta di interventi di sostegno alla genitorialità e all'organizzazione familiare.

Il titolare del trattamento dei dati personali è Comune di Mira, con sede in P.zza IX Martiri 3, 30034 Mira (VE), rappresentato legalmente da Sindaco pro-tempore.

Per ogni comunicazione riguardante la protezione dei dati personali, è possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) all'indirizzo email [dpo@comune.mira.ve.it](mailto:dpo@comune.mira.ve.it).

I dati personali raccolti saranno trattati per le seguenti finalità:

- Gestione delle domande di partecipazione al bando;
- Valutazione e selezione delle proposte progettuali;
- Comunicazione dei risultati e gestione delle successive fasi del bando;
- Creazione e pubblicazione del catalogo di offerta di interventi;
- Adempimento di obblighi di legge e regolamenti applicabili.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità manuali e/o informatizzate, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati. Misure di sicurezza adeguate saranno adottate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti, e accessi non autorizzati.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi coinvolti nel processo di valutazione delle proposte e nella gestione del bando, esclusivamente per le finalità sopra indicate. Tali soggetti terzi saranno nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. I dati non saranno diffusi a soggetti indeterminati senza il previo consenso espresso dell'interessato.

Gli interessati hanno il diritto di:



# AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA

## COMUNE DI MIRA

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



- Accedere ai propri dati personali;
- Rettificare i dati inesatti o incompleti;
- Cancellare i dati (diritto all'oblio) nei casi previsti dalla legge;
- Limitare il trattamento nei casi previsti dalla legge;
- Opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- Richiedere la portabilità dei dati;
- Revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Le richieste relative all'esercizio dei diritti degli interessati devono essere inviate al Titolare del trattamento o al DPO agli indirizzi sopra indicati.

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti e trattati, salvo obblighi di legge che impongano periodi di conservazione differenti.

Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche al presente articolo sul trattamento dei dati personali. Le eventuali modifiche saranno comunicate tempestivamente agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'ente e/o tramite email.

### **Art. 11 Termini e modalità per la presentazione della domanda di partecipazione**

I soggetti erogatori che intendono candidarsi devono presentare la domanda utilizzando lo schema di candidatura di cui all'Allegato A2 al presente Avviso.

La domanda sottoscritta e resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 deve essere presentata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, oppure firma olografa corredata dalla copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario e della documentazione attestata.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata, per ciascun servizio offerto, dalla Scheda di Presentazione dei Servizi Offerti (Allegato A3) contenente una dettagliata descrizione del/i servizio/i per i quali si intende candidarsi con specificate:

- condizioni di servizio e le prestazioni erogate;
- le professionalità coinvolte;
- spazi e attrezzature disponibili nel territorio dell'ATS VEN\_13;
- Comuni presso i quali ci si rende disponibili ad erogare il servizio;
- la disponibilità oraria;
- disponibilità al trasporto;
- importo di massima riconosciuto;
- periodi, giorni di chiusura dell'attività nell'arco di un anno.

La scadenza per la presentazione delle domande rivolte alla predisposizione dell'elenco di soggetti erogatori è fissata alle **ore 12:00 del giorno lunedì 9 settembre 2024**.

La domanda di partecipazione, completa di tutta la documentazione richiesta, deve essere indirizzata al Comune di Mira tramite PEC al seguente indirizzo [comune.mira.ve@pecveneto.it](mailto:comune.mira.ve@pecveneto.it).





**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA**  
**COMUNE DI MIRA**  
CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



La lista dei fornitori iscritti al catalogo sarà pubblicata nel sito del Comune di Mira. **La pubblicazione ha esclusivo carattere di notifica e non sarà quindi inviata una specifica comunicazione ai soggetti partecipanti.**

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile unico del procedimento è il Dott. Iusuf Hassan Adde, Responsabile del Servizio Politiche Sociali e Coordinatore dell'Ambito Sociale Territoriale VEN\_13 – Mira.

Mira, 30/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Iusuf Hassan Adde  
*firmato digitalmente in data 30/07/2024*

**ALLEGATI:**

- A1) *Catalogo dei servizi;*
- A2) *Modulo di presentazione della domanda;*
- A3) *Scheda di Presentazione dei Servizi Offerti.*



# AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_13 – MIRA COMUNE DI MIRA



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI



## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il Comune di Mira, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'Ente per finalità connesse e strumentali all'esperienza del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato.